

## MS PROJECT - ZÁKLADNÍ



<b>Zahájení kurzu:</b>	<b>Při počtu účastníků 5</b>	8:00
<b>Ukončení kurzu:</b>	.....	14:00
<b>Rozsah výuky:</b>	12 vyučovacích hodin	
<b>Místo konání:</b>	České Budějovice, Husova 5	
<b>Druh:</b>	Počítačové vzdělávání	
<b>Lektor:</b>	Tým GLOBIS s.r.o.	
<b>Vstupní znalosti:</b>	orientace v MS Office	
<b>Navazující kurz:</b>	MS Projekt pokročilý	
<b>Cena kurzu za osobu bez DPH / s DPH</b>	<b>2 750,- Kč / 3 328,- Kč</b>	

U1	Začátečník
U2	Mírně pokročilý
U3	Středně pokročilý
U4	Pokročilý
U5	Expert

### Komu je kurz určen



Školení je určené pro uživatele, kteří zatím mají velmi malé nebo žádné zkušenosti s plánováním a řízením projektu v programu Project.

### Co se na kurzu naučíte



Účastník se seznámí s možnostmi nasazení programu Project a se základními pojmy v oblasti harmonogramu. Naučí se vytvářet harmonogramy, nastavovat vazby mezi úkoly a úkolům přiřazovat zdroje, sledovat a vyhodnocovat průběh projektu po stránce času, nasazení zdrojů a nákladů. Posluchači se naučí členit úkoly do vlastních osnov, nastavit zdroje a podrobně plánovat jejich vytížení a jejich náklady.

### Osnova

- **PROSTŘEDÍ PROGRAMU MS PROJECT**
  - Základní nastavení programu
  - Popis prostředí a uspořádání
  - Práce s projektovými soubory
  - Definice pojmů - projekt, kalendář, úkol, zdroj, práce, milník atd.
- **PRVNÍ PROJEKT**
  - Efektivní práce na projektu krok za krokem
  - Založení projektu - nastavení a vlastnosti projektu
  - Kalendář projektu a jeho nastavení
  - Využití projektového trojúhelníku
  - Principy plánování
- **KOSTRA PROJEKTU - PRÁCE S ÚKOLY**
  - Vkládání úkolů, režimy vkládání
  - Nastavení doby trvání
  - Tabulkové zobrazení úkolů - práce se sloupci a řádky
  - Vazby mezi úkoly
  - Rozdělení úkolu
    - Speciální typy úkolů - milníky, souhrnný úkol, opakovaný úkol
    - Souhrnný úkol projektu
    - Kontrola úkolu
- **GANTTŮV DIAGRAM - MĚJTE PŘEHLED**
  - Práce s úkoly v grafickém zobrazení Ganttova diagramu
  - Časová osa a její úpravy
  - Formátování Ganttova diagramu
  - Zobrazení a význam kritické cesty
- **ZDROJE A NÁKLADY V PROJEKTU**
  - Typy zdrojů
  - Vytvoření a nadefinování zdroje
  - Přiřazování zdrojů k úkolům
  - Fond zdrojů a jeho využití ve více projektech
  - Pevné náklady - přiřazování a sumarizace
  - Náklady na zdroje, variabilita nákladů
- **OPTIMALIZACE PROJEKTU**
  - Evidence a detaily Používání úkolů a Používání zdrojů



- Posuny v projektu, změny v nastavení úkolů (omezení úkolů)
- Tabulky nákladových sazeb
- Přetížení a vyrovnaní zdrojů
- **VÝSTUPY Z PROJEKTOVÝCH DAT**
  - Export (Import) projektových dat do MS Excel
  - Předdefinované sestavy - rozpočty, přehledy
  - Tvorba vlastních sestav
  - Orientace ve vizuálních sestavách
- **SLEDOVÁNÍ PRŮBĚHU REALIZACE PROJEKTU**
  - Definice a správa směrných plánů
  - Zaznamenávání reálného průběhu projektu
  - Porovnání plánu s realitou - sledovací Ganttův diagram
  - Úprava plánů práce
- **DALŠÍ NÁSTROJE**
  - Filtry, skupiny, řazení
  - Tisková nastavení
- **CVIČENÍ A PRAKTICKÉ PŘÍKLADY**
  - Procvičování, dotazy, diskuse
  - Samostatný příklad k procvičení

